



POLITICA DEL SISTEMA DI GESTIONE
INTEGRATO
CMA S.r.l

La Direzione Generale della CMA S.r.l. si impegna a gestire le *attività di* :

Estrazione e lavorazione di aggregati lapidei e di recupero di rifiuti speciali inerti, mediante i processi di stoccaggio, movimentazione, macinazione, vaglio e cernita delle materie di cava e di recupero,

in modo da identificare e soddisfare le esigenze e le aspettative qualitative e ambientali di tutte le parti, interne ed esterne.

In particolare la soddisfazione del cliente interno è perseguita attraverso momenti di verifica e di aggiornamento sui temi correlati ai servizi, lavori e eventuali prodotti offerti.

La soddisfazione del cliente esterno viene perseguita offrendo e adeguando tutti i processi alle sue particolari esigenze, implicite ed esplicite, rilevate e monitorando sia i progressi culturali, sia il raggiungimento degli obiettivi concordati in fase contrattuale.

Il cliente assume un ruolo centrale per il successo. Diventa perciò importante conoscerlo a fondo, erogare servizi, lavori e eventuali prodotti rispondenti ai suoi bisogni, alle normative ambientali cogenti creando un'elevata customer satisfaction.

La Direzione Generale ha individuato modelli comportamentali ampiamente condivisi da tutti i livelli dell'organizzazione, adottando il concetto di "Cultura della Qualità e dell'Ambiente". La politica del Sistema di Gestione Integrato della CMA S.r.l s'incentra proprio sui suddetti principi che devono essere seguiti dall'intera organizzazione per il perseguire il miglioramento delle prestazioni.

Tali principi sono, quindi:

- **Orientamento al cliente:** le organizzazioni dipendono dai propri clienti e dovrebbero pertanto capire le loro esigenze presenti e future, soddisfare i loro requisiti e mirare a superare le loro stesse aspettative.
- **Leadership:** i capi stabiliscono unità di intenti e di indirizzo dell'organizzazione. Essi dovrebbero creare e mantenere un ambiente interno che coinvolga pienamente il personale nel perseguimento degli obiettivi dell'organizzazione.
- **Coinvolgimento del personale:** le persone, a tutti i livelli, costituiscono l'essenza dell'organizzazione ed il loro pieno coinvolgimento permette di porre le loro capacità al servizio dell'organizzazione:
- **Approccio per processi:** un risultato desiderato si ottiene con maggiore efficienza quando le relative attività e risorse sono gestite come un processo.
- **Approccio sistemico alla gestione:** identificare, capire e gestire (come fossero un sistema) processi tra loro correlati contribuisce all'efficacia e all'efficienza dell'organizzazione nel conseguire i propri obiettivi.
- **Miglioramento continuo:** il miglioramento continuo delle prestazioni complessive dovrebbe essere un obiettivo permanente dell'organizzazione;
- **Decisioni basate su dati di fatto:** le decisioni efficaci si basano sull'analisi di dati e informazioni;

- **Rapporto di reciproco beneficio con i fornitori:** un'organizzazione ed i suoi fornitori sono interdipendenti ed un rapporto di reciproco beneficio migliora, per entrambi, la capacità di creare valore.

CMA S.r.l si pone i seguenti obiettivi:

- ❑ **L'ulteriore consolidamento della posizione sul mercato** creando una politica di mantenimento vista la crisi che il territorio in cui opera è in forte crisi;
- ❑ **La soddisfazione delle parti interessate (clienti, utenti, fornitori):** ciò attraverso il rispetto delle clausole contrattuali, in particolare della qualità del lavoro, dei tempi e termini di consegna dell'opera e più in generale di tutti gli impegni contrattuali espliciti ed impliciti;
- ❑ **La soddisfazione e la gratificazione del personale:** rispetto dei diritti dei collaboratori e dei lavoratori e continua qualificazione e formazione professionale;
- ❑ **Riduzione degli Impatti Ambientali** delle attività su aria, acqua, suolo e sottosuolo. In modo particolare monitorare le emissioni in atmosfera, tenendo sotto controllo il grado di funzionamento e di manutenzione degli impianti aziendali;
- ❑ **Conformità totale e continua alla normativa Ambientale,** nonché altre prescrizioni o regolamenti sottoscritti RIF. A.U.A.;
- ❑ **Perseguire il continuo miglioramento delle prestazioni ambientali** connesse alla propria attività, al fine di consentire una riduzione e/o mitigazione degli impatti più significativi che ne derivano, adottando tutte le disposizioni necessarie per prevenire o eliminare l'inquinamento dovuto alla produzione di rifiuti, adottando l'uso sistematico del riciclaggio . L'azienda non rilascia sostanze inquinanti per il suolo, i materiali di produzione vengono stoccati nelle aree appositamente individuate , le acque piovane vengono convogliate attraverso opportuno impianto di raccolta acque. Il sito è dotato di pozzo artesiano regolarmente autorizzato. Non ci sono materie prime da utilizzare nella fase di escavazione, frantumazione o di recupero.
- ❑ Nella processo della estrazione degli inerti si ricorda che gli esplosivi sono forniti dalla azienda autorizzata a tale processo :
 - ❑ Inerti da estrazione
 - ❑ Inerti da recupero
- ❑ Gli aspetti aziendali indiretti come:
 - ❑ uso e recupero/smaltimento dei rifiuti da nostro fornitore
 - ❑ trasporti c/terzi
 - ❑ fornitori di materiali
 - ❑ Sub-appaltatori
 - ❑ Sporciamento ruote dei mezzi

- ❑ Inoltre, nel perseguimento del miglioramento continuo l'azienda si impegna a coinvolgere tutto il personale nella responsabilità verso l'ambiente attraverso idonee iniziative di sensibilizzazione, formazione ed addestramento;
- ❑ **Il rispetto di tutte le normative cogenti** diffondendo la cultura del rispetto per l'Ambiente all'interno dell'azienda attraverso il coinvolgimento di tutti gli addetti;
- ❑ **Adeguare l'impostazione del proprio sistema gestionale** ai mutamenti che potranno verificarsi sia all'interno sia all'esterno dell'azienda

Implicitamente, questi obiettivi comportano un impegno e un aggiornamento continuo sia nel modo di soddisfare le esigenze delle parti interessate, sia nell'adeguamento dei processi, mantenendo livelli di qualità e affidabilità in linea alle tendenze ed esigenze del mercato.

Gli Obiettivi indicati, infatti, non sono chiaramente realizzabili una volta per sempre, ma devono essere perseguiti con metodicità e costanza e con la consapevolezza che la Politica del miglioramento continuo richiede uno sforzo e un atteggiamento positivo da parte della Direzione, oltre che la piena e dedita collaborazione di tutto il personale.

La Direzione Generale, allo scopo di perseguire i suddetti obiettivi, avrà un ruolo proattivo nella promozione e nella guida di tutte le azioni che porteranno al raggiungimento degli obiettivi suddetti. Saranno promosse, infatti, attività di:

- Sensibilizzazione;
- Informazione;
- Formazione e addestramento;
- Comunicazione;
- Coinvolgimento;

a tutti i livelli aziendali con lo scopo di sensibilizzare e rendere informato e coinvolto tutto il personale che lavora sotto il controllo della **CMA S.r.l.**, nei confronti delle problematiche in tema di qualità e ambiente.

Il tutto anche attraverso la definizione precisa e la comunicazione di compiti, responsabilità ed obiettivi a tutti i livelli dell'organizzazione.

Con il raggiungimento di tali obiettivi si intende realizzare un'Azienda focalizzata sui propri clienti, accrescere l'efficacia sul mercato e rendere la customer satisfaction il fattore differenziante in un mercato fortemente competitivo.

Data, 09/10/2023

LA DIREZIONE

